



Bei den Stadtwerken Tangermünde ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

**Sachbearbeiters für Finanzen (m/w/d)**

unbefristet in Teilzeit (20 Stunden wöchentlich) zu besetzen.

Die Stadtwerke Tangermünde sind zuständig für die Trinkwasserversorgung und Abwasserentsorgung der Einwohner, Gewerbe und Industrie der Stadt Tangermünde. Neben der Erhaltung der Ver- und Entsorgungssicherheit ist die Erhebung angemessener Gebühren und Beiträge eine weitere wichtige Kernaufgabe. Die Betreuung des Freibades der Stadt Tangermünde als Nebenaufgabe, ist ein nicht unerheblicher Beitrag zur Sicherung des Sport- und Kulturangebotes.

**Zu den Stadtwerken Tangermünde gehören die nachfolgenden Verantwortungsbereiche:**

- Trinkwasserversorgung der Stadt Tangermünde und Betreuung der Trinkwasserversorgungsanlagen,
- Schmutzwasserentsorgung der Stadt Tangermünde und Betreuung der Schmutzwasserentsorgungsanlagen,
- Regenwasserentsorgung der Einheitsgemeinde Tangermünde,
- Personalverwaltung,
- Koordinierung der Investitionen, Reparaturen und Sanierungen im Trink- und Abwasserbereich,
- Betreuung des Freibades Tangermünde

**Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Rechnungsbearbeitung und Buchungen in der Finanzbuchhaltung
- Durchführung der Jahresverbrauchsabrechnung und Zwischenabrechnungen
- Kontrolle der OP-Listen
- Betreuung der Kunden an-, -um- und -abmeldung
- Führen der Bauausgabebücher der Fördermittelbewirtschaftung
- Aufbereitung und Kontrolle der Konto- u. Kassenbewegungen
- Rechnungslegung für Fremdleistungen
- Schreivarbeiten für die allgemeine Verwaltung der Stadtwerke
- Protokollierung der Betriebsausschusssitzungen
- Ausführung von sonstigen zumutbaren Arbeiten auf Anweisung

**Voraussetzungen für eine erfolgreiche Bewerbung sind:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- wünschenswert Erfahrungen im Steuerrecht
- Einsatzbereitschaft und Teamgeist sowie Besonnenheit, Flexibilität und ein entsprechendes Auftreten
- sicherer Umgang mit Microsoft –Office (Word, Excel) und im Rechnungswesen

**Wir erwarten von Ihnen:**

- eine dem Bürger zugewandte und wertschätzende Haltung
- Zuverlässigkeit, Kompromissfähigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit
- sorgfältiges, lösungsorientiertes Arbeiten
- sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- hervorragende Argumentations- und Ausdrucksfähigkeit



**Ihre Vorteile bei uns:**

- interessante und vielseitige Aufgaben mit Verantwortung in einem kommunalen Betrieb
- eine zielgerichtete Einarbeitungszeit
- eine unbefristete Anstellung
- eine Bezahlung entsprechend den tariflichen Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- die Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 8 bewertet.
- ergänzende Altersvorsorgemaßnahmen (Zusatzversorgung Öffentlicher Dienst)

**Sie passen zu uns?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse / Qualifizierungsnachweise) bis zum **30.06.2026** an folgende Anschrift:

**Stadtwerke Tangermünde  
Lange Straße 61  
39590 Tangermünde**

alternativ können Sie die Unterlagen als PDF-Dokument mit Dateiname = Name, Vorname auch online per Mail an [stadtwerke@tangermuende.de](mailto:stadtwerke@tangermuende.de) senden.

**Kentel  
Leiter Stadtwerke**

**Hinweis:**

Wir sind um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und möchten deshalb Frauen ermutigen, sich zu bewerben. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt.

Die schriftlichen Bewerbungsunterlagen werden nach dem Abschluss des Auswahlverfahrens für einen Zeitraum von drei Monaten in der Stadtverwaltung zur Abholung aufbewahrt. Bewerbungsunterlagen mit frankiertem Rückumschlag werden dem Bewerber zurückgesandt.

Die Stadtwerke Tangermünde speichern und verarbeiten die Bewerberdaten nach §23 HDISG. Die Daten werden nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens gelöscht. Der/die Bewerber/in erteilt hierzu mit der Zusendung der Bewerbung ausdrücklich sein/ihr Einverständnis.

Kentel  
Betriebsleiter Stadtwerke



**Bitte beachten Sie folgende Hinweise:**

**Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung**

Die Stadt Tangermünde informiert darüber, welche personenbezogenen Daten erhoben, bei wem sie erhoben und wofür diese Daten verwendet werden. Außerdem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt, auch an wen Sie sich in Bezug auf den Datenschutz wenden können.

1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist die Stadt Tangermünde.
2. Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an die Datenschutzbeauftragte der Stadt Tangermünde richten. Die entsprechenden Kontaktdaten für die Stadt Tangermünde sowie für die dortige Datenschutzbeauftragte lauten:  
Postanschrift: Stadt Tangermünde, Lange Str. 61, 39590 Tangermünde  
E-Mail: [datenschutz@tangermuende.de](mailto:datenschutz@tangermuende.de) .
3. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten:
  - a. Bei der Übersendung von Bewerbungsunterlagen per Post oder per E-Mail werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten elektronisch erfasst und gespeichert:
    - Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)
    - Kommunikationsdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adresse)
    - Behinderung/Gleichstellung
    - Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
    - Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
    - Angaben zu sonstigen Qualifikationen
    - Datum der Bewerbung.
  - b. Bei einer Bewerbung per E-Mail werden auch die mitgesandten Unterlagen gespeichert.
  - c. Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet.
  - d. Empfänger: Ihre Daten werden ausschließlich von der Stadt Tangermünde verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.
  - e. Dauer der Datenspeicherung: Die Daten werden grundsätzlich drei Monate nach Abschluss des konkreten Bewerbungsverfahrens automatisch gelöscht. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.
  - f. Recht auf Auskunft, Widerruf und Löschung: Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft zu verlangen über die zu Ihnen bei der Stadt Tangermünde gespeicherten Daten sowie deren Herkunft und den Zweck der Speicherung.
  - g. Recht auf Beschwerde: Wenn Sie der Auffassung sind, dass wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen sind, können Sie bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde Beschwerde einlegen:  
Landesbeauftragte für den Datenschutz des Landes Sachsen-Anhalt  
Otto-von-Guericke-Str. 34 a, 39104 Magdeburg.

Sie können der Nutzung Ihrer Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung Ihrer Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.